

1 Menu-modus

U vindt alle Swyxl!-functies direct op de interface, in de menubalk of onder het snelmenu (rechtermuisknop) van de interface. Bepaalde functies zijn ook beschikbaar in het snelmenu van bepaalde toetsen. Daarnaast is een uitgebreide Online Help beschikbaar (F1-toets).

2 Ik wil een telefoongesprek gaan voeren.

→ Voer het nummer of de naam van de abonnee in het invoerveld in.

→ Als u een naam invoert, wordt tijdens het invoeren al gezocht in de telefoonboeken en mogelijk in uw Outlook-contactpersonen. De gevonden ingangen worden weergegeven in een keuzelijst.

→ Dubbelklik op een ingang om te bellen.

→ Als u een nummer invoert, pakt u de hoorn van de haak na het invoeren of klikt u op de "Hoorn van de haak"-knop of een lijnknop.

**3 Het toestel gaat over en ik wil de oproep beantwoorden.**

Een oproep wordt aangegeven met een beltoon en een bewegende lijnknop in het venster. Accepteer de oproep door de hoorn van de haak te nemen. Wanneer u een headset gebruikt, activeert u de lijn door op de knop "Hoorn van de haak" van het apparaat te klikken of de functietoets "Headset" in de werkbalk.

4 Ik wil een gesignaleerde oproep oppakken.

Een oproep of groepoproep wordt als volgt gesignaleerd: een oproepsymbool en een tekstballon met het nummer en de naam van de beller in de Windows-taakbalk; activering van de Oppakken-knop; mogelijk een knipperende statusindicator op de snelkiesstoets en een waarschuwingston na 10 seconden.

→ Neem de hoorn van de haak en klik op de Oppakken-knop of de snelkiesstoets.

5 Ik wil een tweede telefoongesprek starten.

→ Klik op een vrije lijnknop en toets een nummer in op de gebruikelijke wijze.

De beller op de eerste lijn staat nu in de wachtstand en hoort de wachtmuziek.

→ Wissel tussen de gesprekspartners door op de bijhorende lijn te drukken.

**6 Ik wil twee gesprekken aan elkaar koppelen.**

U heeft minimaal twee oproepen.

→ Verbind de twee gesprekken met elkaar door op de "Doorverbinden"-knop te klikken.

7 Ik wil een conferentie starten.

U heeft minimaal twee oproepen.

→ Druk op de "Conferentie"-knop. Beide lijnen worden nu in een conferentie samengevoegd.

8 Ik wil een Terugbelverzoek plaatsen.**Terugbellen bij bezet**

U belt een intern nummer en de bestemming is in gesprek.

→ Klik op de "Terugbellen"-knop.

Zodra de bestemming klaar is met het gesprek zal de "Terugbellen"-knop gaan knipperen en hoort u een waarschuwingston.

→ Klik op de "Terugbellen"-knop of neem de hoorn van de haak om meteen met de bestemming te bellen.

Terugbelverzoek

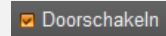
De interne bestemming reageert niet of is niet aangemeld.

→ Klik op de "Terugbellen"-knop.

Uw terugbelverzoek is bij de bestemming in de lijst met oproepen geplaatst.

9 Ik wil mijn gesprekken doorschakelen.

→ Klik op de optie "Doorschakeln". Alle gesprekken worden nu meteen doorgeschakeld naar uw persoonlijke configuratie (zie paragraaf 17 "Tips & Trucks").

**10 Beschik ik ook over een antwoordapparaat?**

Swyxl! biedt iedere gebruiker een persoonlijk antwoordapparaat in de vorm van een "Voicemail". Voicemails worden per e-mail bezorgd. U kunt ook op afstand aan uw voicemail luisteren via de voicemailserver.

Zodra u nieuwe voicemails ontvangt, wordt het aantal oproepen weergegeven naast de optie "Nieuwe voicemails" in de interface.



→ Klik op de optie "Nieuwe voicemails". Afhankelijk van uw configuratie, wordt uw e-mailprogramma of de voicemailserver gestart. Beide opties voor het controleren van uw voicemails zijn altijd beschikbaar in het snelmenu van de optie "Nieuwe voicemails".

→ Voicemailserver: Volg de instructies.

→ E-mailprogramma: Beluister het audiobestand met de Swyx voicemailspeler of een andere audiospeler.

Opmerking: Als u nieuwe voicemails hebt ontvangen, hoort u bij het opnemen van de hoorn een onderbroken kiestoon in plaats van de gewone kiestoon.

11 Ik wil een nummer uit een telefoonboek bellen.

Er zijn twee telefoonboeken, een publiek telefoonboek (hier vindt u alle andere medewerkers) en een persoonlijk telefoonboek (waar alleen u toegang tot hebt).

→ Klik op de "Telefoonboek"-knop.

→ Kies het telefoonboek: Openbaar of Persoonlijk. Er wordt een overzicht van telefoonboekingen weergegeven. Bij interne medewerkers ziet u ook de status van de lijn.

→ Dubbelklik op de ingang die u wilt bellen.

→ U kunt ook een derde tab "Zoeken in lijst" gebruiken om een naam te zoeken in de telefoonboeken en Outlook-contactpersonen.

→ U kunt het telefoonboek ook wijzigen. Raadpleeg de documentatie Swyxl! voor meer informatie.

12 Hoe gebruik ik snelkiesstoetsen?

Met snelkiesstoetsen kunt u snel en eenvoudig nummers bellen die u het meest gebruikt. U kunt snelkiesstoetsen groeperen op tabbladen.

→ Klik op een snelkiesstoets om te bellen naar het nummer van deze persoon.

Overige functies:

→ In het snelmenu (pijlknop of rechtermuisknop) vindt u overige functies, zoals beschikbaarheidsgegevens in de Outlook-agenda, e-mailverzending, het plannen van vergaderingen, expresberichten of intercom.

Configuratie:

→ Selecteer "Eigenschappen" in het snelmenu van een snelkiesstoets.

→ Wijs een naam, nummer en eventueel een afbeelding toe aan de snelkiesstoets en definieer de overige functies.

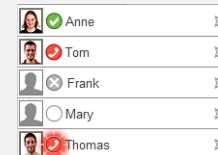
→ Stel in of eerder ingevoerde tekens eerst moeten worden verwijderd, of het nummer meteen moet worden gebeld of dat u de intercomfunctie wilt gebruiken door op de snelkiesstoets te drukken.

13 Hoe worden statusgegevens weergegeven?


De beschikbaarheid van interne medewerkers wordt rechtstreeks gesignaleerd op de snelkiesstoetsen. Door de muis op de snelkiesstoets te richten, kunt u meer statusinformatie weergeven op de contactkaart.


De medewerker is beschikbaar.


De medewerker is momenteel in gesprek.




 De medewerker is niet aangemeld.

 De medewerker is niet aanwezig, d.w.z. niet aan zijn/haar bureau.

 De medewerker heeft de status ingesteld op "niet storen". Inkomende gesprekken worden alleen visueel weergegeven

 Geen status (bijv. extern nummer)

 De medewerker wordt gebeld. De oproep kan worden aangenomen.

Voor meer informatie over statusinformatie zie "Uitgebreide statusinformatie" in paragraaf 17 "Tips & Trucks".

14 Hoe kan ik de SwyxIt! interface (Skin) en de beltonen wijzigen?

Skin (venster)

U kunt een andere interface (skin) voor uw SwyxIt! kiezen.

→ Selecteer "Bestand | Skin laden" in het menu.

→ Selecteer hier een van de Skin's.

U kunt nieuwe skins maken of de functies en het ontwerp van een bestaande skin wijzigen. Raadpleeg de documentatie SwyxIt! voor meer informatie.

Opmerking: De functies "Skin laden" en "Skin bewerken" in het menu "Bestand" moeten zijn geactiveerd door uw beheerder.

Beltonen

U kunt verschillende beltonen instellen voor de verschillende nummers van bellers.

→ Selecteer het tabblad "Beltonen" in de menubalk onder "Instellingen | Persoonlijke instellingen".

Opmerking: Indien er voor de beltoon geen geluid is geselecteerd, zal de oproep alleen op de interface of in de informatieballon worden getoond.

15 Hoe bel ik vanuit Microsoft Outlook?

Bellen vanuit Contactpersonen

→ Selecteer een contactpersoon in Outlook en klik op het SwyxIt!-symbool in de menubalk.



Opmerking: Voer bij contactpersonen altijd het volledige telefoonnummer in, bijvoorbeeld: +31 123 456789.

Outlook-opties op snelkiesoetsen

U kunt bepaalde Outlook-functies rechtstreeks starten met de snelkiesoetsen.

→ Klik met de rechtermuisknop op de snelkiesoets om het snelmenu te openen. In het snelmenu wordt de actuele beschikbaarheidsinformatie van de Outlook-agenda weergegeven.

→ Klik op de corresponderende optie om het visitekaartje of de agenda weer te geven, of om een taak, een vergaderingsverzoek of een e-mail te versturen.

16 Een SwyxPhone op afstand beheren (CTI)

Met SwyxIt! kunt u een SwyxPhone of een andere SwyxIt! beheren. Beide apparaten moeten zijn aangemeld met dezelfde SwyxWare-gebruikersaccount. Raadpleeg de documentatie SwyxIt! voor meer informatie.

17 Tips & Trucks

Herhalen; Automatisch herhalen

→ Klik op de Herhaal-knop. Het laatst gekozen nummer zal nu opnieuw worden gebeld. Als u met de rechtermuisknop op het symbool klikt, verschijnt een snelmenu met de meest recente telefoongesprekken. Als u op "laatst gekozen nummers" klikt, krijgt u een volledige lijst te zien van uw uitgaande telefoongesprekken in het gesprekslogboek. Als u "automatisch herhalen" kiest, kunt u bezet nummer blijven bellen totdat de lijn vrij is.



Gesprekslogboek

Het gesprekslogboek bevat een overzicht van alle gesprekken. Blader door de verschillende tabbladen om te zien welke gesprekken zijn opgenomen of doorgestuurd, of de beller graag teruggebeld wilt worden en of er gesprekken zijn opgenomen.



Bellen vanuit een willekeurige toepassing

Door op F11 te drukken, kan ieder geselecteerd nummer vanuit iedere Microsoft-toepassing worden gebeld.

Gespreksopname

→ Klik op de knop "Opnemen" om een actief telefoongesprek op te nemen. Een ton binnen de lijn geeft het begin van de opnamesessie aan. Indien u nogmaals op de "Opname"-knop drukt, wordt de opname beëindigd.



Volume aanpassen

Voor het aanpassen van het volume beschikt u over een schuifregelaar op de gebruikersinterface. De uitvoer die u momenteel hoort is meestal aangepast. Dit betekent dat als een inkomende oproep wordt gesignaleerd, u bijvoorbeeld het volume van de beltoon kunt aanpassen; als u een telefoongesprek via de hoorn voert, wordt het volume via de hoorn aangepast.



Uitgebreide statusinformatie

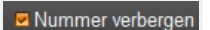
→ Door op uw status te klikken, kunt u de beschikbaarheid instellen. Deze wordt weergegeven op de snelkiesoets, in het telefoonboek en wanneer uw naam in het invoerveld wordt getypt. Daarnaast kunt u een profielfoto kiezen en uw statusinformatie invoeren. De tekst die u hebt ingevoerd wordt ook weergegeven wanneer u uw computer hebt uitgeschakeld.

"Niet storen"

→ Als u de beschikbaarheid hebt ingesteld op "Niet storen", worden alle telefoongesprekken alleen visueel weergegeven op de snelkiesoets en/of de display van uw telefoon. U kunt dan ongestoord doorwerken, zonder dat u wordt onderbroken door het afgaan van uw telefoon.

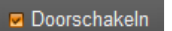
Nummer verbergen

→ Klik op de gebruikersinterface om het signaleren van het nummer te activeren of uit te schakelen. De instelling geldt alleen voor externe oproepen.

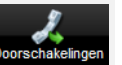


Doorschakelingen configureren

→ Geconfigureerde doorschakeling inschakelen: Klik op de optie "Doorschakeln". Alle oproepen worden meteen doorgeschakeld, afhankelijk van uw configuratie.



→ Doorschakelingen configureren: Klik op de optie "Doorschakeln". Hier kunt u verschillende doorschakelingen definiëren (alle oproepen, indien in gesprek, indien onbeantwoord)



De volledige SwyxIt! documentatie is terug te vinden op de Swyx website: <http://www.swyx.com/support/documentation.html>

Alle in dit document vermelde producten handelsnamen zijn door de fabrikant geregistreerde handelsmerken.
11/2011 – Onderhevig aan technische wijzigingen.

