

1. Modelle



Yealink SIP-T41S



Yealink SIP-T42S



Yealink SIP-T46S



Yealink SIP-T48S

Sie können die folgenden Yealink SIP-Tischtelefone mit SwyxWare verwenden: T41S, T42S, T46S, T48S. Zur Nutzung der erweiterten Funktionalität ist die Lizenz "SwyxPLUS Feature Pack für zertifizierte SIP Telefone" sowie eine initiale Einrichtung des Geräts für Ihren Swyx Account durch den Administrator erforderlich. Für Informationen über Eigenschaften und Bedienung der Modelle siehe Herstellerdokumentation (<http://support.yealink.com/>).



Beachten Sie die Besonderheiten bei der Bedienung der Tischtelefone. Die Modelle T41S & T42S haben ein kleineres Display, weswegen Sie ggf. mithilfe der Pfeiltasten scrollen müssen. Beachten Sie bei diesen Modellen außerdem, dass die Eingabe über die Zifferntasten erfolgt. Ggf. müssen Sie den Eingabemodus umschalten, um Zahlen bzw. Buchstaben eingeben zu können. Bei dem T48S Tischtelefon entfallen die Bedienschritte zum Bestätigen und die Bedienung erfolgt via Touchdisplay.

2. Anmelden



Die Yealink Tischtelefone sind per Werkseinstellung auf Englisch konfiguriert. Die Sprache stellt sich nach Verbindung mit SwyxServer auf die Standardsprache des Servers um.

1. Schließen Sie das Telefon an die Stromversorgung und per LAN-Kabel an das Netzwerk an.



Die Stromversorgung der Telefone kann auch über LAN mit PoE (Power over Ethernet) nach dem Standard IEEE 802.3af erfolgen.

2. Warten Sie auf die Anmeldeaufforderung. Geben Sie als „Yealink User Name“ Ihre interne Rufnummer ein.
3. Drücken Sie bei den Modellen T41S und T42S die Pfeiltaste nach unten .
 - ✓ Es erscheint das Eingabefeld „Password“.
4. Geben Sie die Tischtelefon-PIN ein, die Sie von Ihrem Administrator erhalten haben. Schalten Sie hierfür ggf. den aktuellen Eingabemodus (z.B. abc, ABC, 2ab) auf Zahlen (123) um.
5. Drücken Sie ggf. auf „OK“, um Ihre Eingaben zu bestätigen.
 - ✓ Das Telefon verbindet sich mit SwyxServer. Nach Abschluss der Konfiguration wird auf dem Display Ihr Benutzername angezeigt. Das Telefon kann ab sofort verwendet und konfiguriert werden.



Wenn Sie das Anmeldemenü ohne Eingabe Ihrer Anmeldedaten verlassen haben, starten Sie das Telefon neu, indem Sie es für 10 Sekunden von der Stromversorgung trennen.

3. Funktionstasten belegen

Wenn Sie die Funktionstasten an Ihrem Telefon individuell anpassen möchten, verwenden Sie Swyx Control Center (Menüpunkt „Tischtelefone“). Details hierzu erhalten Sie von Ihrem Administrator.



Nehmen Sie die Belegung nicht am Gerät vor. Es können sonst Fehler in der Konfiguration auftreten.

4. Telefonbuch öffnen

Ihr Swyx Telefonbuch ist unter dem Menüpunkt „LDAP“ gespeichert.

1. Drücken Sie auf „Menü“.
2. Navigieren Sie (via Pfeiltasten) zu „Telefonbuch“ und drücken „OK“.
3. Navigieren Sie (via Pfeiltasten) zu „LDAP“ und drücken „OK“.
 - ✓ Es erscheint Ihr Swyx Telefonbuch. Von hier aus können Sie Anrufe starten sowie nach Benutzern suchen.

5. Anrufe umleiten

Eingehende Anrufe umleiten:

1. Wenn Sie angerufen werden, drücken Sie den Weiterleitungs-Button



Der Weiterleitungs-Button trägt die Aufschrift „Weiter“, „Weiterltg“, „Weiterleiten“, „Weiterleitung“ oder „BT-send“.

2. Geben Sie die Nummer ein, zu der Sie den eingehenden Anruf weiterleiten möchten.
3. Bestätigen Sie mit „OK“.



Prüfen Sie bei Problemen mit nachfolgenden Umleitungen, ob Zweitanrufe zugelassen sind. Klicken Sie hierzu in Ihrem Desktop Client auf „Einstellungen“ und deaktivieren Sie das Kontrollkästchen bei „Zweit-anruf unterbinden“.

Aktive Anrufe umleiten:

1. Wenn Sie den Anruf bereits angenommen haben, drücken Sie den Weiterleitungs-Button.
2. Geben Sie die Nummer ein, zu der Sie den Gesprächspartner umleiten möchten.
3. Bestätigen Sie mit „OK“.

Einen gehaltenen Anruf mit einem aktiven Anruf verbinden

1. Sie führen bereits ein Gespräch.
2. Wählen Sie „Halten“.
3. Wählen Sie „NeuAnrf“ bzw. „Neuer Anruf“, um einen zweiten Gesprächspartner anzurufen. Geben Sie anschließend die Rufnummer des zweiten Gesprächspartners ein und bestätigen Sie mit „OK“.
4. Drücken Sie den Weiterleitungs-Button.
5. Wählen Sie den Gesprächspartner aus (ggf. eine Pfeiltaste nach unten), zu dem Sie den nun aktiven Ruf umleiten möchten.
 - ✓ Der aktive Gesprächspartner wird mit dem zuvor gehaltenen Gesprächspartner verbunden. Auf Ihrem Telefon erscheint wieder die Startansicht.

6. Konferenzen starten

Mit den Yealink Telefonen können Sie Konferenzen mit bis zu drei Gesprächspartnern führen.

1. Rufen Sie einen Teilnehmer an.
2. Wählen Sie „Halten“.
3. Wählen Sie „NeuAnrf“ bzw. „Neuer Anruf“.
4. Geben Sie die Nummer des dritten Teilnehmers ein und bestätigen Sie mit „OK“
5. Wählen Sie „KonfAnr“ bzw. „Konferenz“ und anschließend aus der Liste den gehaltenen Teilnehmer aus, Bestätigen Sie ggf. mit „OK“.
 - ✓ Sie sind nun mit beiden Gesprächspartnern verbunden.

7. Statusinformation festlegen

Mit den Yealink Telefonen können Sie Ihren Präsenzstatus festlegen.

1. Drücken Sie auf „DND“ (do not disturb).
 - ✓ Ihr Präsenzstatus wird auf „Nicht stören“ festgelegt und das Telefon zeigt in der oberen Informationsleiste „DND“ an.
2. Um Ihren Präsenzstatus wieder auf „Erreichbar“ zu setzen, drücken Sie „DND“ erneut.

8. Schaltflächenbezeichnungen

Im Folgenden sind einige abgekürzte Display-Bezeichnungen der Yealink Tischtelefone erläutert.

Bezeichnung auf dem Telefon	Funktion
Zur eig.Li.adden	Zur eigenen Liste hinzufügen
Zur schw.Li.addn	Zur Blacklist hinzufügen
AllLö	Gesamten Verlauf löschen
LokEinstZur	Lokale Einstellungen löschen
NiEinstZur	Nichtstatische Einstellungen löschen
StaEinstZur	Statische Einstellungen löschen
BnDt/LkEinZur	Lokale & Nutzerdaten löschen
AnonymAnrAbwei	Anonyme Anrufe abweisen
IntHintBelAktiv	Helligkeit
IntHintBellnaktiv	Ruhelicht
HintGrdBelZt	Beleuchtungsdauer
BiSchiSchoTyp	Bildschirmschoner-Typ
BelEingabe	Benutzerdefinierte Eingabe
WahlWiedInt	Wahlwiederholintervall
WahlWiedVers	Wahlwiederholversuche
WechSprErl	Haustelefon an
BT-send	Weiterleiten